



1 Ata da 1107ª Reunião Deliberativa da Diretoria do Conselho Regional de Farmácia do Estado
2 do Rio de Janeiro - CRF-RJ, realizada no dia vinte e sete de março de dois mil e dezoito.

- 3
4 1. Às 16:30 horas (dezesesseis horas e trinta minutos) do dia vinte e sete de março de dois
5 mil e dezoito, na sede do Conselho Regional de Farmácia do Estado do Rio de Janeiro -
6 CRF-RJ, na Rua Afonso Pena, nº 115, nesta cidade, reuniram-se os Srs. Membros da
7 Diretoria, Tania Maria Lemos Mouço, Presidente, Sylvania Maria Carlos França,
8 Vice-Presidente, Carla Patricia de Moraes e Coura, Tesoureira e Ricardo Lahora Soares,
9 Secretário-Geral. Iniciando os trabalhos, a Presidente submete para apreciação os
10 seguintes itens: **Assuntos Deliberativos: 1) Campanha CFF Dia Nacional do Uso de**
11 **Medicamentos** – Aprovada a adesão do CRF-RJ à Campanha. **2) Defensor Dativo -**
12 **Proposta que seja o Dr. Bruno Freire** – Aprovado o nome do Dr. Bruno Freire para
13 atuar como Defensor Dativo em Processo Ético. **3) Convite à Farmacêutica Fiscal**
14 **Sarah Gomes Pitta Lopes a ministrar palestra** – Aprovada a liberação da
15 farmacêutica fiscal no dia 25 de abril, havendo posteriormente compensação do dia não
16 trabalhado, com a finalidade de ministrar palestra na IFRJ, sobre o SUS e a dívida
17 pública. **4) Convite para o Encontro Nacional sobre Estratégias de Implantação**
18 **das Diretrizes Curriculares Nacionais do Curso de Graduação em Farmácia, no**
19 **dias 19 e 20 de abril, em Brasília Discussão das DCN – B513** – Aprovada a ida da
20 Chefe do SCT, Dra. Elizabeth Gonzaga, e da Conselheira Dra. Fabiana Sousa Pugliese
21 no Encontro. **5) Encontro dos Conselhos Regionais de Farmácia da Região Sul,**
22 **nos dias 02 e 03 de abril, em Curitiba/PR** – Aprovada a ida da advogada Dra. Renata
23 Tavares Cunha Abiraude ao Encontro. **6) Diretores que participarão da Plenária do**
24 **CFF, nos dias 26 e 27 de abril** – Aprovada a participação da Vice-Presidente, do
25 Secretário-Geral e da Superintendente na Plenária do CFF do mês de abril. **7)**
26 **Autorização de divulgação no site e facebook do III Congresso Brasileiro de**
27 **Farmácia Comunitária – SBFFC** – Aprovada a divulgação do Congresso no site.
28 Aprovado também a divulgação do Congresso da Sobrafo. **8) Reunião com os**
29 **Farmacêuticos da Fundação Municipal de Saúde de Campos dos Goytacazes** –
30 Aprovada a ida do Secretário-Geral e do Assessor de Assuntos Institucionais Raphael
31 Gonçalves de Souza no dia 05 de abril, e retorno no dia 06 de abril à reunião com os
32 Farmacêuticos da Fundação Municipal de Saúde de Campos dos Goytacazes. **9)**
33 **Locação de andaime para pintura do CRF-RJ** – Aprovada a instauração de processo
34 administrativo para locação de andaime para pintura externa da sede do CRF-RJ.
35 Solicitar ainda, à Administração, que faça retirada de entulhos e materiais vencidos. **10)**
36 **Parecer sobre contrato dos fiscais novos e forma de compensação para trabalho**




37 fora do horário (banco de horas, pagamento de horas extras, pagamento por
38 produtividade extra) – Para parecer do Serviço Jurídico. 11) Documento da reunião
39 com a COFISC – Para próxima Reunião de Diretoria. 12) Confeção de Cartões de
40 Visita – Aprovada a confeção de cartões de visita para os Diretores, Coordenadores
41 das Seccionais e Superintendente. Aprovada a confeção de 500 (quinhentos) cartões
42 para cada. 13) Aumento da carga horária e salário proporcional da Assessora
43 Financeira – Em virtude da grande demanda do Serviço Financeiro, fica aprovada a
44 alteração do contrato da Assessora Financeira Alessandra Miranda, com aumento da
45 carga horária para 40 (quarenta) horas semanais, e proporcional aumento do salário.
46 14) Alteração do objeto do contrato com a empresa Globalprint Editora,
47 responsável pela impressão trimestral da Revista Riopharma - Aprovada a
48 realização de novo processo licitatório, com alteração do objeto. 15) Plano de Ação
49 Social – Solicitar ao SCT projeto existente, o qual contempla todas as datas
50 comemorativas. 16) Solicitação de compensação de horários, funcionária Sueli
51 Moraes de Carvalho – Aprovada a solicitação de compensação da funcionária, que as
52 horas trabalhadas após as 18:00 horas e no sábado, dia 10 de março, sejam utilizadas
53 para folga no dia 29 de março. 17) Contratação de estagiário de nível superior em
54 Administração para o Serviço de Secretaria – Aprovada a contratação de 1 (um)
55 estagiário de nível superior em Administração para o Serviço de Secretaria, mediante
56 disponibilidade de vaga. 18) Contratação de estagiário de nível médio para a
57 seccional de Caxias – Aprovada a contratação de 1 (um) estagiário de nível médio
58 para a seccional de Caxias, mediante disponibilidade de vaga. Nada mais havendo a
59 tratar e ninguém mais desejando fazer o uso da palavra foi encerrada a reunião às 19:20
60 horas (dezenove horas e vinte minutos). Do que, para constar, eu, Ricardo Lahora
61 Soares, Secretário Geral, mandei digitar a presente ata, que depois de lida e aprovada,
62 será assinada por mim e pelos membros da Diretoria presentes à reunião. Rio de
63 Janeiro, vinte e sete de março de dois mil e
64 dezoito.*****
65


Tania Maria Lemos Mouço
Presidente


Carla Patrícia de Moraes e Coura
Tesoureira

Silvania Maria Carlos França
Vice-Presidente


Ricardo Lahora Soares
Secretário Geral