



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO – CRF - RJ

1 Ata da 1148ª Reunião Deliberativa da Diretoria do Conselho Regional de Farmácia do
2 Estado do Rio de Janeiro - CRF-RJ, realizada no dia quatorze de fevereiro de dois mil e
3 dezenove.

4
5 Às 16:10 horas (dezesseis horas e dez minutos) do dia quatorze de fevereiro de dois mil e
6 dezenove, na sede do Conselho Regional de Farmácia do Estado do Rio de Janeiro -
7 CRF-RJ, na Rua Afonso Pena, nº 115, nesta cidade, reuniram-se os Srs. Membros da
8 Diretoria, Drs. Tania Maria Lemos Mouço, Presidente, Carla Patricia de Moraes e Coura,
9 Tesoureira e Ricardo Lahora Soares, Secretário-Geral. A Presidente justifica a ausência da
10 Vice-Presidente, Dra. Silvania Maria Carlos França. Iniciando os trabalhos, a Presidente
11 submete para apreciação os seguintes itens: **Assuntos Deliberativos: 1) Participação da**
12 **Diretora Vice-Presidente no 4º Congresso da Sociedade Brasileira de Toxina**
13 **Botulínica e Implantes Faciais, nos dias 12 e 13 de abril, em São Paulo, inscrição com**
14 **cortesia:** Aprovada a participação da Diretora Vice-presidente no Congresso; **2)**
15 **Apresentação da Diretoria do CRF-RJ aos calouros do curso de Farmácia da UFRJ,**
16 **no dia 11 de março, das 13:30h às 14:30 horas:** Confirmar a presença da Diretora
17 Presidente, da assessora Dra. Denise Ribeiro, do chefe do Serviço de Fiscalização Dr.
18 Hugo Vianna, e da coordenadora da Câmara Técnica de Logística, Dra. Suelen Marques; **3)**
19 **Palestra da Fiscalização, em Campos dos Goytacazes, no dia 21 de fevereiro:**
20 Aprovada a ida, para ministrar palestra, da Diretora Presidente, do chefe do Serviço de
21 Fiscalização, Dr. Hugo Vianna, e da Dra. Rejane Frizzera, membro da Comissão de Direitos
22 e Prerrogativas; **4) Colação de Grau Centro Universitário Celso Lisboa, na Barra da**
23 **Tijuca, no dia 16 de fevereiro:** Confirmar a presença da Diretora Tesoureira na Colação de
24 Grau; **5) Colação de Grau Unisuam, na Barra da Tijuca, no dia 23 de fevereiro:**
25 Confirmar a presença da Diretora Presidente na Colação de Grau; **6) Encontro dos**
26 **Grupos Técnicos, no dia 23 de fevereiro, na SBAC:** Aprovada a realização de Encontro
27 dos Grupos Técnicos no dia 23 de fevereiro. A Diretora Tesoureira e o assessor Dr. Raphael
28 Souza participarão do Encontro; **7) Solicitação de apoio institucional Gabripharma**
29 **Curso e Consultório:** Aprovado o apoio institucional solicitado; **8) Remanejamento da**
30 **funcionária Jussara Abrantes:** Aprovado o remanejamento da funcionária Jussara
31 Abrantes para o Serviço de Registro; **9) Alteração da carga horária para 40 (quarenta**
32 **horas semanais) da assessora Alessandra Almeida:** Aprovada a alteração da carga
33 horária da assessora Alessandra, para 40 (quarenta) horas semanais, e aumento
34 proporcional do salário; **10) Avaliação dos funcionários:** A Diretoria aprova o retorno das
35 avaliações periódicas dos funcionários; **11) Alteração do horário de trabalho da**
36 **supervisora do Serviço de Fiscalização Dra. Gabriella Ramis:** Aprovada a alteração do



37 horário de trabalho da supervisora Gabriella das 08:30 horas as 17:30 horas; **12)**
38 **Treinamento dos setores, iniciando pelo Serviço de Administração:** Aprovado; **13)**
39 **Inove em Brasília – Seminário Nacional Contratação Serviços nos Conselhos de**
40 **Fiscalização, nos dias 01, 02 e 03 de abril:** Aprovada a participação dos funcionários
41 Daniel Melo, Eduardo Couto e Renata Tavares no Seminário. Verificar a possibilidade de
42 concessão de desconto ou isenção de inscrição; **14) Férias dos coordenadores das**
43 **seccionais parceladas em 2 (dois) períodos:** A Diretoria decide que as férias dos
44 coordenadores das seccionais deverão ser parceladas em 2 (dois) períodos, não devendo
45 ser tiradas pelo período de 30 (trinta dias) consecutivos. As solicitações dos coordenadores
46 serão submetidas para avaliação da assessora de RH, Fernanda Reis **15)**
47 **Questionamento se haverá revezamento nos feriados de São Jorge (23 de abril –**
48 **terça-feira) e Corpus Christi (20 de junho – quinta-feira):** Não haverá revezamento; **16)**
49 **Tabela folgas eleitorais Serviço de Fiscalização:** A tabela será avaliada e decidida pela
50 assessora de RH, Fernanda Reis, e pelo chefe do Serviço de Fiscalização, Dr. Hugo
51 Vianna; **17) Calendário de Ações Sociais 2019:** Aprovadas as datas apresentadas para
52 realização das Ações Sociais; **18) Nota Técnica sobre a comunicação de afastamento**
53 **temporário do farmacêutico:** Encaminhar ao chefe do Serviço de Fiscalização para
54 avaliar a possibilidade de implementar procedimento semelhante no CRF-RJ; **19)**
55 **Publicação das decisões do Serviço Jurídico:** Criar campo no site para publicação das
56 decisões do Serviço Jurídico; **20) Monitoramento das decisões de Reunião de Diretoria:**
57 A superintendente ficará responsável pelo monitoramento das decisões de Reunião de
58 Diretoria; **21) Minuta de Ordem de Serviço meta dos farmacêuticos fiscais:** A minuta
59 será avaliada pela Presidente e pela Vice-Presidente; **22) Solicitações do grupo técnico**
60 **de empreendedorismo:** A Diretoria aprova que sejam realizadas publicações no site do
61 CRF e o uso de logomarca própria do GTT de Empreendedorismo e do CRF-RJ, desde que
62 previamente autorizadas pela Diretoria; **23) Continuidade do Curso Excelência**
63 **Farmacêutica em Teresópolis - Módulo Serviços Farmacêuticos, em abril na**
64 **UNIFESO:** Encaminhar ofício ao CFF; **24) Simpósio da Câmara Técnica Farmácia**
65 **Hospitalar:** Aprovada a realização do Simpósio, no dia 12 de abril, no Centro de Estudos do
66 Hospital Municipal Souza Aguiar; **25) Solicitação de apoio financeiro pela farmacêutica**
67 **Marilda Gomes de Oliveira, CRF-RJ 13939, em virtude de problemas de saúde:**
68 Encaminhar solicitação para avaliação da Comissão Assistencial. Nada mais havendo a
69 tratar e ninguém mais desejando fazer o uso da palavra foi encerrada a reunião às 19:50
70 horas (dezenove horas e cinquenta minutos). Do que, para constar, eu, Ricardo Lahora
71 Soares, Secretário Geral, mandei digitar a presente ata, que depois de lida e aprovada, será



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO – CRF - RJ

72 assinada por mim e pelos membros da Diretoria presentes à reunião. Rio de Janeiro,
73 quatorze de fevereiro de dois mil e dezenove.*****
74

Tania Maria Lemos Mouço
Presidente

Carla Patricia de Moraes e Coura
Tesoureira

Ricardo Lahora Soares
Secretário-Geral