



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO  
ESTADO DO RIO DE JANEIRO – CRF - RJ

1 Ata da 1185ª Reunião Deliberativa da Diretoria do Conselho Regional de Farmácia do Estado  
2 do Rio de Janeiro - CRF-RJ, realizada no dia seis de fevereiro de dois mil e vinte.

3  
4 Às 16:00 (dezesseis horas) do dia seis de fevereiro de dois mil e vinte, na sede do Conselho  
5 Regional de Farmácia do Estado do Rio de Janeiro - CRF-RJ, na Rua Afonso Pena, nº 115,  
6 reuniram-se os Srs. Membros da Diretoria, Drs. Tania Maria Lemos Mouço, Presidente,  
7 Sylvania Maria Carlos França, Vice-Presidente, Carla Patricia de Moraes e Coura,  
8 Tesoureira e Ricardo Lahora Soares, Secretário-Geral. Iniciando os trabalhos, a Presidente  
9 submete para apreciação os seguintes itens: **Assuntos Deliberativos:** **1. Plano de**  
10 **trabalho TCU e modificações no envio do documento:** Solicitar a Assessora  
11 Alessandra Miranda, apresentação do plano de trabalho, conforme normas do TCU, com  
12 utilização do Infográfico. **2. Ingresso de recursos especiais:** A Diretoria solicita dossiê  
13 sobre os julgamentos definitivos pelo STJ para embasar nosso parecer. **3. Proposta de**  
14 **deliberação diárias e jetons:** Encaminhar a proposta de Deliberação para a próxima  
15 Plenária, para apreciação dos Conselheiros. **4. Extravio do processo II 1652/10:** Solicitar  
16 ao Serviço de registro, comprovação de que o processo deveria estar na empresa de  
17 guarda. **5. PL111/20 – nota de alerta e repúdio ao ato:** Encaminhar ao Assessor de  
18 Comunicação, para fazer uma nota de repúdio no site do CRF-RJ, ao projeto lei 111/2020.  
19 **6. Brindes – Semana de saúde da Estácio de Cabo Frio:** A Diretoria aprova a  
20 participação do Secretário-Geral no evento que será realizado no período de 23 a 27 de  
21 março em Cabo Frio, e solicita ao Coordenador da Seccional de Cabo Frio, que especifique  
22 os tipos e quantidades de brindes. **7. Curso de atualização profissional - primeiros**  
23 **socorros:** Encaminhar ao Assessor Raphael Souza para montar o curso e encaminhar  
24 posteriormente ao Plenário. **8. Simpósio 25 anos da SBRAFH:** Aprovada a participação  
25 da Tesoureira no evento, que será realizado dia 28 de março de 2020, em São Paulo. **9.**  
26 **Parecer financeiro sobre a contratação de Fiscais:** Em virtude da decisão desta  
27 Diretoria pela não renovação do contrato de locação de imóvel da Seccional de Nova  
28 Iguaçu, solicitar novo parecer com levantamento de custos da Seccional que encerrará  
29 suas atividades. **10. 66ª Reunião Geral dos Conselhos Federal e Regionais de**  
30 **Farmácia e Plenária:** Aprovada a participação de todos os Diretores e da  
31 Superintendente, na Reunião Geral que será realizada nos dias 25 e 26 de março de 2020  
32 e na Plenária que será realizada dia 27 de março de 2020, em Brasília. **11. Parecer 11/2020**  
33 **– reembolso de despesa com alimentação, deslocamento e hospedagem para**  
34 **Coordenadores:** Tendo em vista o parecer jurídico sobre a impossibilidade de reembolso  
35 de despesa para participação dos Coordenadores das Seccionais no 25º Congresso  
36 Brasileiro Multidisciplinar em diabetes, informar aos interessados, que o Conselho



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO  
ESTADO DO RIO DE JANEIRO – CRF - RJ

37 fornecerá apenas inscrição cortesia. Não haverá pagamento de diária nem reembolso de  
38 despesa. **12. Calendário recesso 2020:** Solicitar a Assessora Fernanda Reis, envio do  
39 calendário de feriados do ano de 2020. **13. Seccional Nova Iguaçu – plantão:** Aprovado o  
40 plantão da Coordenadora das Seccionais, Rosana Fernandes. A Coordenadora prestará  
41 suporte ao atendimento na Seccional de Nova Iguaçu nos dias 11, 13, 14, 18, 20 e 21 de  
42 fevereiro, e nos dias 03, 05, 10 e 12 de março. **14. Processo 821/19:** Encaminhar a Dra  
43 Maely Peçanha, Conselheira Federal, para tratar diretamente junto ao Conselho Federal de  
44 Farmácia. **15. Imóvel nova sede:** A Diretoria solicita formalização do processo de compra  
45 de imóvel da nova sede. **16. Transferência do funcionário Daniel Jacques:** A Diretoria  
46 solicita parecer da Assessora de Recursos Humanos, sobre a transferência do funcionário  
47 para outro setor. **17. Autuação por ausência com substituto:** Aprovada a inclusão do  
48 texto no auto de infração, contendo o artigo 10 da Resolução CFF nº 566/2012. **18.**  
49 **Alteração do 2º parágrafo do texto do Auto de Infração:** Aprovada. **19. Aprovar a ida**  
50 **da Assessora Denise Ribeiro para Angra dos Reis:** Aprovada a ida da Assessora para  
51 instrução do termo de ajuste de conduta entre o município e o CRF-RJ, no período de 10 a  
52 12 de fevereiro de 2020. **20. Nomear o GTT de Assistência Farmacêutica no SUS:**  
53 Aprovada a nomeação dos seguintes membros para compor o Grupo técnico de trabalho:  
54 Antonio Carlos Morais (Presidente), Manoel Roberto da Cruz Santos, Daniela Moulin  
55 Maciel de Vasconcelos, Flavio Afonso Badaró, Leandro Oliveira Paranhos, Nathália Cano  
56 Pereira, Sarah Gomes Pitta Lopes e Vera Lucia Luiza. **21. Plenária Conselho Federal de**  
57 **Farmácia:** Aprovada a participação da Tesoureira, e do Secretário-Geral, na reunião que  
58 será realizada nos dias 20 e 21 de fevereiro, em Brasília. **22. Contrato dos**  
59 **Coordenadores das Seccionais:** Solicitar a Assessora de RH, uma consulta sobre os  
60 contratos anteriores e encaminhar ao Serviço jurídico para preparar uma minuta e  
61 apresentar a Diretoria. **23. Audiência Pública: realização de procedimentos estéticos**  
62 **por profissionais sem graduação médica:** Aprovada a participação da Vice-Presidente  
63 na audiência pública, que será realizada nos dias 17 e 18 de fevereiro de 2020, em Belo  
64 Horizonte. **24. Instituto THOPPI:** Responder o ofício ao Instituto, fornecendo informações  
65 confirmatórias sobre a situação de uma farmacêutica. Nada mais havendo a tratar e  
66 ninguém mais desejando fazer o uso da palavra foi encerrada a reunião às 20:30 horas  
67 (vinte horas e trinta minutos). Do que, para constar, eu, Ricardo Lahora Soares,  
68 Secretário-Geral, mandei digitar a presente ata, que depois de lida e aprovada, será  
69 assinada por mim e pelos membros da Diretoria presentes à reunião. Rio de Janeiro, seis  
70 de fevereiro de dois mil e vinte.\*\*\*\*\*  
71



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO**  
**ESTADO DO RIO DE JANEIRO – CRF - RJ**

**Tania Maria Lemos Mouço**  
**Presidente**

**Sílvia Maria Carlos França**  
**Vice-Presidente**

**Carla Patrícia de Moraes e Coura**  
**Tesoureira**

**Ricardo Lahora Soares**  
**Secretário-Geral**