



1 Ata da 1234ª Reunião Deliberativa da Diretoria do Conselho Regional de Farmácia do Estado
2 do Rio de Janeiro - CRF-RJ, realizada no dia quinze de abril de dois mil e vinte e um.

3
4 Às 15:56 (quinze horas e cinquenta e seis minutos) do dia quinze de abril de dois mil e
5 vinte e um, através da plataforma GotoMeeting, reuniram-se por videoconferência, os
6 Srs. Membros da Diretoria, Drs. Tania Maria Lemos Mouço, Presidente, Silvania Maria
7 Carlos França, Vice-Presidente, e Ricardo Lahora Soares, Secretário-Geral. A
8 Presidente comunica a ausência justificada da Tesoureira, Carla Patricia de Moraes e
9 Coura. Iniciando os trabalhos, a Presidente submete para apreciação os seguintes
10 itens: **Assuntos Deliberativos: 1. Contratos com vencimento em 2021 e**
11 **andamento de eventuais renovações/contratações:** a diretoria solicita o envio
12 quinzenal pela assessora da Administração, sempre às segundas-feiras de forma que
13 haja tempo hábil para leitura e análise. Caso o documento seja encaminhado fora do
14 prazo, será considerado descumprimento de ordem superior. **2. Justificativa da**
15 **assessora da administração sobre o não cumprimento do item 5 alíneas M e N do**
16 **processo administrativo 7/2018 pregão eletrônico nº2/ 2018:** a diretoria solicita que
17 a justificativa seja encaminhada aos membros da Comissão de sindicância.
18 **3. Empresas terceirizadas e manutenção:** tendo em vista que a resposta da
19 assessora da administração não contempla o solicitado, a diretoria solicita
20 apresentação do relatório de conformidade e que seja feita pela ECOLD, a revisão em
21 todos os aparelhos de ar condicionado da seccional de Duque de Caxias. **4. Parecer**
22 **jurídico sobre a postergação do contrato de trabalho GRUPOMED:** a diretoria
23 solicita ao RH apresentação dos relatórios mensais emitidos pela empresa bem como
24 dos relatórios emitidos pela fiscal do contrato, Vanessa Bispo. **5. Contratação da**
25 **Assessora de Arquitetura:** aprovada. A diretoria solicita que a assessora de RH
26 agende uma reunião virtual com a nova arquiteta para definição do trabalho. **6. Curso**
27 **de mestrado European Face Institute:** aprovada a participação da Vice-Presidente no
28 curso. Solicitar à assessora de RH o envio do edital de convênio para a empresa.
29 **7. Reunião Geral do CFF:** encaminhar o ofício circular nº30/2021 aos setores para o
30 envio de sugestões de assuntos para serem inseridos na pauta da reunião geral.
31 **8. Ofício Anfarmaq:** a diretoria solicita que o livro seja encaminhado à fiscalização
32 para avaliação e análise. **9. Serasa:** aprovada a abertura de processo administrativo
33 para empresas de negativação de crédito. **10. Cadastro no SEI:** a Superintendente
34 confeccionará o ofício para encaminhamento ao Conselho Federal de Farmácia.
35 **11. Queixa sobre atendimento GRUPOMED:** item retirado de pauta. **12. Contrato de**



36 manutenção e ETP para aquisição de imóvel: encaminhar para a Arquiteta.
37 **13. Ofício 0032. -Encaminha Parecer da Coordenação Técnica e Científica do CFF:**
38 encaminhar à fiscalização para as devidas providências. **14. Proposta EDUFAR**
39 **Monitoramento Laboratorial de Anticoagulantes Oraís:** aprovado. Encaminhar para
40 plenário com ementa e conteúdo programático. **15. Projeto de mestrado:** responder a
41 solicitação informando que, mediante a LGPD em vigor, o CRF-RJ não pode
42 disponibilizar os dados dos farmacêuticos. Disponibilizaremos um link no site da
43 autarquia para que os farmacêuticos interessados respondam o questionário para
44 pesquisa de mestrado. **16. Autorização para aulas práticas do curso EDUFAR**
45 **Serviço de Vacinação:** aprovado. As aulas serão ministradas pela professora
46 Elisângela Ferreira nos dias 26, 27, 28 e 29 de abril e 03, 04 e 05 de maio na Drogaria
47 Venâncio de Vila Isabel e 08 e 15 de maio na UNISUAM e pela professora Thaís Graça
48 nos dias 28 e 29 de abril e 06 de maio na Unisuam e 08 e 15 de maio na Nossa
49 drogaria em Duque de Caxias. **17. Mudança de local do servidor:** item retirado de
50 pauta. **18. Manta telhado:** item retirado de pauta. **19. Realização de curso de**
51 **Vacinação para os farmacêuticos da Drogaria Moderna:** encaminhar ao assessor
52 Raphael Souza para verificação e organização do curso. **20. Parecer sobre**
53 **temporalidade dos arquivos públicos:** aprovado o parecer jurídico. Confeccionar em
54 forma de portaria e solicitar à secretária da Comissão de ética informações com relação
55 ao prazo para armazenamento e eliminação dos dados dos farmacêuticos
56 encaminhados para ética, em virtude da aplicação da LGPD em vigor.
57 **21. Conselheiro Suplente para o Conselho Municipal de Saúde de Teresópolis:**
58 Aprovada a indicação do Conselheiro Suplente Alexandre Luiz Carneiro Moreira Pinto
59 como representante do CRF-RJ no Conselho Municipal de saúde de Teresópolis.
60 **22. POP secretaria:** aprovada a alteração do POP. O SCT deverá informar apenas se
61 o documento encontra-se dentro das normas regulamentares, não devendo opinar pelo
62 deferimento ou indeferimento. **23. Incluir Grupo Técnico de transporte:** aprovada a
63 proposta. Encaminhar ao Assessor Raphael Souza. **24. Solicitação de parecer da**
64 **ECOLD:** a diretoria solicita parecer da empresa sobre o cumprimento do contrato no
65 que se refere a situação da tomada do ar refrigerado da seccional de Duque de Caxias.
66 **25. Congresso da SOBRAFO:** aprovado o apoio institucional. **26. Projeto de grupo**
67 **técnico de perícia judicial farmacêutica:** aprovado. Nada mais havendo a tratar e
68 ninguém mais desejando fazer o uso da palavra, foi encerrada a reunião às 18:11
69 horas (dezoito horas e onze minutos). Do que, para constar, eu, Ricardo Lahora
70 Soares, Secretário-Geral, mandei digitar a presente ata, que depois de lida e aprovada,



71 será assinada por mim e pelos membros da Diretoria presentes à reunião. Rio de
72 Janeiro, quinze de abril de dois mil e vinte e um.
73 *****

Tania Maria Lemos Mouco
Presidente

Silvania Maria Carlos França
Vice-Presidente

Ricardo Lahora Soares
Secretário-Geral