



1 Ata da 1242ª Reunião Deliberativa da Diretoria do Conselho Regional de Farmácia do Estado
2 do Rio de Janeiro - CRF-RJ, realizada no dia dezessete de junho de dois mil e vinte e um.

3
4 Às 14:30 (quatorze horas e trinta minutos) do dia dezessete de junho de dois mil e vinte
5 e um, através da plataforma GotoMeeting, reuniram-se por videoconferência, os Srs.
6 Membros da Diretoria, Drs. Tania Maria Lemos Mouço, Presidente, Sylvania Maria
7 Carlos França, Vice-Presidente, Carla Patricia de Moraes e Coura, Tesoureira e Ricardo
8 Lahora Soares, Secretário-Geral. Iniciando os trabalhos, a Presidente submete para
9 apreciação os seguintes itens: **Assuntos Deliberativos: 1. Contratos com**
10 **vencimento em 2021 e andamento de eventuais renovações/contratações:** a
11 Superintendente está tratando diretamente com a Assessora da administração.
12 **2. Ordem de serviço criada pela Fiscalização sobre dispensário de medicamentos**
13 **com revisão pelo jurídico:** aguardando a resposta da chefe da fiscalização. Reiterar a
14 solicitação. **3. Resposta do financeiro sobre os recibos de aluguel da seccional de**
15 **Campos dos Goytacazes:** aguardando a resposta da chefe do financeiro.
16 **4. Resposta da Assessora de RH sobre a planilha unificada de vacinação:** solicitar
17 que a Assessora encaminhe o documento totalmente preenchido. A Superintendente
18 solicitará parecer jurídico do Assessor Fabio Bernardes em relação aos funcionários já
19 vacinados. **5. Parecer do Assessor jurídico sobre a redução da carga horária de**
20 **funcionários em home office:** encaminhar o parecer jurídico para as funcionárias que
21 se recusaram a responder o questionamento da diretoria relativo à vacinação.
22 **6. Acordo coletivo de trabalho:** a diretoria solicita que a Assessora de RH convoque
23 os funcionários para reunião na quinta-feira da semana que vem, que deverá ser
24 dividida em turmas em razão da grande quantidade de pessoas. Todos os Diretores,
25 Superintendente, Assessor jurídico e Assessora de RH deverão estar presentes para
26 apresentação da proposta final do acordo coletivo de trabalho. **7. Resposta da**
27 **administração sobre a viabilidade de conserto da impressora colorida para**
28 **utilização dos toners que estão no almoxarifado:** aguardando a resposta da chefe
29 da administração. Reiterar a solicitação. **8. Ata de constituição do condomínio da**
30 **Seccional de Campos:** a diretoria solicita que o motorista leve o contrato para análise
31 da Presidente. **9. Licitação plano de saúde:** aprovada a Comissão para licitação de
32 plano de saúde. A secretaria-executiva confeccionará a portaria e encaminhará aos
33 membros para ciência e devidas providências. **10. Parecer de inscrição de**
34 **Farmacêutico docente:** a Superintendente verificará junto a chefe do jurídico, as
35 devidas alterações. **11. Notificação bombeiros:** autorizada a contratação de empresa



36 com registro no CBMERJ para cumprimento de exigência. **12. Palestra sobre LGPD:**
37 item retirado de pauta. **13. Pedido de inclusão no Plano de cargos, carreiras e**
38 **salários:** mediante parecer jurídico nº16, a diretoria solicita que o RH encaminhe a
39 planilha com nome e data dos funcionários que aderiram ao PCCS, para verificar as
40 ações judiciais em andamento ou extintas. **14. Processo de limpeza:** item retirado de
41 pauta em virtude da solução do assunto . **15. Renovação ticket log/ vale**
42 **combustível:** item retirado de pauta em virtude da renovação concluída.
43 **16. Atendimento sede e seccionais:** a diretoria determina ampliação do horário de
44 atendimento para dezesseis horas e quarenta e cinco minutos e ratifica que todos os
45 Farmacêuticos que chegarem ao CRF-RJ para atendimento, mesmo sem
46 agendamento, deverão ser atendidos em razão das urgências profissionais. A
47 Superintendente criará uma portaria regulamentando o procedimento. Informar as
48 chefias do registro e seccionais, a chefe do STI e ao Assessor de comunicação para
49 divulgação. **17. Participação da Conselheira Federal Selma Castilho na Plenária do**
50 **CFF:** aprovada a participação da Conselheira Federal suplente na reunião Plenária do
51 CFF que será realizada nos dias vinte e quatro e vinte e cinco de junho, em Brasília.
52 **18. XXI Congresso Farmacêutico de São Paulo:** aprovada a participação da
53 Tesoureira como ministrante no XXI Congresso Farmacêutico de São Paulo, que
54 acontecerá no período de dez a treze de novembro de 2021, em formato virtual.
55 **19. EDUFAR – Cálculos Seguros na administração de medicamentos:** aprovado. O
56 curso será realizado dia três de julho de 2021 e as aulas serão ministradas pelo
57 professor Werneck. **20. Compra de um glúteo anatômico sintético para as aulas do**
58 **curso Edufar Vacinação e Edufar Injetáveis:** aprovada a compra do glúteo e do
59 boneco inflável para o curso de primeiros socorros pelo menor preço. **21. Inclusão de**
60 **mais um professor no quadro de aulas práticas dos cursos Edufar Vacinação e**
61 **Edufar Injetáveis:** aprovada a inclusão com indicação de dois nomes que deverão ser
62 avaliados pelos professores atuais do curso. **22. Proposta de Deliberação EDUFAR –**
63 **Atuação Farmacêutica na Cadeia Logística:** aprovada a proposta. Encaminhar para
64 a Plenária deliberativa. **23. EDUFAR Aplicação de Injetáveis:** aprovada a realização
65 do curso, que será ministrado pela professora Elisangela Ferreira no dia vinte e seis de
66 junho em Duque de Caxias. **24. Calendário de aulas práticas Edufar vacinação:**
67 aprovado o calendário até dia trinta e um de julho. Nada mais havendo a tratar e
68 ninguém mais desejando fazer o uso da palavra, foi encerrada a reunião às 17:18
69 horas (dezessete horas e dezoito minutos). Do que, para constar, eu, Ricardo Lahora
70 Soares, Secretário-Geral, mandei digitar a presente ata, que depois de lida e aprovada,



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO – CRF - RJ

71 será assinada por mim e pelos membros da Diretoria presentes à reunião. Rio de
72 Janeiro, dezessete de junho de dois mil e vinte e um.
73 *****
74 *****

Tania Maria Lemos Mouco
Presidente

Silvania Maria Carlos França
Vice-Presidente

Carla Patricia de Moraes e Coura
Tesoureira

Ricardo Lahora Soares
Secretário-Geral