



1 Ata da 1253ª Reunião Deliberativa da Diretoria do Conselho Regional de Farmácia do Estado  
2 do Rio de Janeiro - CRF-RJ, realizada no dia dezenove de outubro de dois mil e vinte e um.

3 Às 14:48 (quatorze horas e quarenta e oito minutos) do dia dezenove de outubro de dois mil e  
4 vinte e um, através da plataforma GotoMeeting, reuniram-se por videoconferência, os Srs.  
5 Membros da Diretoria, Drs. Tania Maria Lemos Mouço, Presidente, Sylvania Maria Carlos  
6 França, Vice-Presidente, Carla Patricia de Moraes e Coura, Tesoureira e Ricardo Lahora Soares,  
7 Secretário-Geral. Iniciando os trabalhos, a Presidente submete para apreciação os seguintes  
8 itens: **Assuntos Deliberativos: 1. Resposta da Assessora da Administração sobre o**  
9 **encerramento do contrato com a Seccional de Itaperuna e o custo mensal da seccional:**  
10 a diretoria determina que a Assessora faça levantamento de preços de espaço para day  
11 use/coworking junto aos prédios comerciais na localidade de Itaperuna. **2. Portal da**  
12 **Transparência – resposta do STI sobre plataforma com melhor flexibilidade:** Aguardar a  
13 resposta do Assessor. **3. Minuta de portaria de atendimento ao público:** aprovada com as  
14 devidas correções. Solicitar à Assessora de RH que faça a inclusão do princípio da eficiência.  
15 **4. Revisão de normas e procedimentos:** item retirado de pauta. **5. Guia de boas práticas**  
16 **Farmacêuticas para Home Care:** aprovado com as contribuições do Secretário-Geral. **6.**  
17 **Resposta do chefe das Seccionais sobre as justificativas do funcionário:** para ciência da  
18 diretoria. **7. Contratação de estagiário para o financeiro:** aprovada a contratação de um  
19 estagiário de nível superior. **8. CongreHOF:** aprovada a participação da Vice-presidente como  
20 representante do CRF-RJ, em virtude da cortesia recebida. O Congresso será realizado em  
21 Gramado nos dias 04,05 e 06 de novembro. **9. Cumprimento pelo RH do artigo 9º da Portaria**  
22 **1413.2021:** solicitar à chefe do RH que apresente nova escala do setor para a próxima reunião  
23 de diretoria. **10. Alteração do formulário DAP (Declaração de Atividade Profissional):**  
24 aprovada. **11. Contratação de estagiário de nível médio para a Seccional de Duque de**  
25 **Caxias:** aprovada **12. Solicitação de reembolso por gastos extras para professora do**  
26 **curso EDUFAR primeiros socorros:** aprovado. **13. EDUFAR primeiros socorros incompany**  
27 **(Venâncio):** aprovada a realização das aulas práticas nos dias 19, 20, 21 e 22 de outubro,  
28 ministradas pela professora Thais Duarte. **14. Convite UNIPAC:** aprovada a participação de um  
29 Fiscal que será indicado pela Chefe do setor, na Abertura da Semana Acadêmica da Faculdade  
30 Presidente Antônio Carlos de Uberlândia/MG, que será realizada em formato virtual dia 25 de  
31 outubro. **15. Declaração de transferência do fiscal Marcelo Pereira da Silva:** aprovada a  
32 transferência do Fiscal para a seccional de Nova Friburgo. **16. Contrato CRF x Correios:** a  
33 diretoria solicita que a Assessora da Administração encaminhe o processo físico à chefe do  
34 Jurídico para parecer. **17. Solicitação de agenda para Reunião Virtual - Convênio CRF-RJ**



35 **e DPGERJ com a Presidente do CRF/RJ:** solicitar que a reunião seja marcada para o dia 22  
36 de outubro. Não havendo possibilidade, sugerir novas datas. **18. Portaria lei anticorrupção:**  
37 aprovada. **19. Esclarecimentos de funcionário sobre acúmulo de funções:** responder o  
38 ofício ao TCE, mediante informações do RH. **20. Parecer jurídico quanto a legitimidade das**  
39 **ações com os órgãos DECON/ polícia civil/ vigilância sanitária:** a diretoria solicita parecer  
40 para ser entregue na próxima reunião de diretoria. **21. Pedido de afastamento do funcionário**  
41 **Carlos Magno Souza de Azeredo:** indeferido. **22. Feriado do funcionário público:** aprovada  
42 a transferência do feriado para o dia primeiro de novembro. Nada mais havendo a tratar e  
43 ninguém mais desejando fazer o uso da palavra, foi encerrada a reunião às 17:25 horas  
44 (dezesete horas e vinte e cinco minutos). Do que, para constar, eu, Ricardo Lahora Soares,  
45 Secretário-Geral, mandei digitar a presente ata, que depois de lida e aprovada, será assinada  
46 por mim e pelos membros da Diretoria presentes à reunião. Rio de Janeiro, dezoito de outubro  
47 de dois mil e vinte e um. \*\*\*\*\*  
48 \*\*\*\*\*

Tania Maria Lemos Mouco  
Presidente

Silvania Maria Carlos França  
Vice-Presidente

Carla Patricia de Moraes e Coura  
Tesoureira

Ricardo Lahora Soares  
Secretário-Geral