



1 Ata da 1254ª Reunião Deliberativa da Diretoria do Conselho Regional de Farmácia do Estado
2 do Rio de Janeiro - CRF-RJ, realizada no dia vinte e seis de outubro de dois mil e vinte e um.

3
4 Às 15:54 (quinze horas e cinquenta e quatro minutos) do dia vinte e seis de outubro de
5 dois mil e vinte e um, através da plataforma GotoMeeting, reuniram-se por
6 videoconferência, os Srs. Membros da Diretoria, Drs. Tania Maria Lemos Mouço,
7 Presidente, Sylvania Maria Carlos França, Vice-Presidente, Carla Patricia de Moraes e
8 Coura, Tesoureira, Ricardo Lahora Soares, Secretário-Geral. Iniciando os trabalhos, a
9 Presidente submete para apreciação os seguintes itens: **Assuntos Deliberativos:**
10 **1. Resposta da Assessora da Administração sobre o levantamento de custos de**
11 **espaço de day use/ coworking junto aos prédios comerciais da localidade de**
12 **Itaperuna:** solicitar apresentação para a próxima reunião. **2. Revisão de normas e**
13 **procedimentos:** item retirado de pauta. **3. Nova escala do RH em cumprimento ao**
14 **artigo 9º da portaria 1413/2021:** aprovada. **4. Parecer jurídico quanto à**
15 **legitimidade das ações com os órgãos DECON/ policia civil/ vigilância sanitária:**
16 encaminhar ao jurídico com prazo de setenta e duas horas para resposta. **5. Parecer**
17 **jurídico sobre o Contrato CRF X Correios:** aprovado o parecer. Encaminhar à
18 Assessora da Administração para cumprimento das pendências. **6. Distribuição ações**
19 **de regresso:** encaminhar ao jurídico com prazo de setenta e duas horas para
20 resposta. **7. Vistoria predial e inventário patrimonial:** a diretoria solicita envio de
21 novo cronograma, visto que hoje não houve visita conforme especificado. A diretoria
22 solicita incluir a manutenção da sede com limpeza e pintura das portas. **8. Cursos de**
23 **capacitação:** aprovada a listagem de participantes. A ementa deverá ser aprovada
24 pela Assessora da Administração. A diretoria sugere que a empresa prepare cursos
25 específicos às áreas que atendem o CRF-RJ. **9. Ofício CFF – Convite para reunião**
26 **sobre licitação conjunta:** aprovada a indicação do funcionário Daniel Jacques.
27 **10. Andamento PAD:** para ciência. A diretoria solicita celeridade no processo.
28 **11. Locação Campo Grande:** a diretoria solicita a resposta da Assessora da
29 Administração. **12. EDUFAR primeiros socorros incompany (Venâncio):** aprovado.
30 As aulas práticas serão ministradas pela professora Thaís Duarte nos dias três, quatro
31 e cinco de novembro. **13. Projeto exclusivo para farmacêuticos Merck:** aprovado.
32 Encaminhar ao Assessor de comunicação para as devidas providências. Edital aberto
33 para outras propostas. **14. Parecer 043/2021- CFF:** a diretoria solicita encaminhar à
34 Assessora Arquiteta para respostas. **15. Nota parabenizando os fiscais pelo**
35 **desenvolvimento do projeto:** aprovada. **16. Substituição temporária por motivo de**



36 **férias – Chefe do registro (22 a 26 de novembro):** aprovada. Nada mais havendo a
37 tratar e ninguém mais desejando fazer o uso da palavra, foi encerrada a reunião às
38 16:40 horas (dezesseis horas e quarenta minutos). Do que, para constar, eu, Ricardo
39 Lahora Soares, Secretário-Geral, mandei digitar a presente ata, que depois de lida e
40 aprovada, será assinada por mim e pelos membros da Diretoria presentes à reunião.
41 Rio de Janeiro, vinte e seis de outubro de dois mil e vinte e um. *****
42 *****

Tania Maria Lemos Mouco
Presidente

Sylvania Maria Carlos França
Vice-Presidente

Carla Patricia de Moraes e Coura
Tesoureira

Ricardo Lahora Soares
Secretário-Geral