




1 Ata da 1313ª Reunião Deliberativa da Diretoria do Conselho Regional de Farmácia do Estado
2 do Rio de Janeiro - CRF-RJ, realizada no dia quatorze de fevereiro de dois mil e vinte e três.

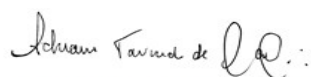
3 Às 13h05 (treze horas e cinco minutos) do dia quatorze fevereiro de dois mil e vinte e três, na
4 sede do Conselho Regional de Farmácia do Estado do Rio de Janeiro - CRF-RJ, na Rua
5 Afonso Pena, nº 115, nesta cidade, reuniram-se os Srs. Membros da Diretoria, Drs. Camilo
6 Antonio Alves de Carvalho, Presidente, Luzimar Gualter Pessanha, Vice-Presidente, Adriano
7 Tancredo de Castro, Tesoureiro e Marcelo da Silva Pereira, Secretário-Geral. Iniciando os
8 trabalhos, o Presidente submete para apreciação os seguintes itens: **Assuntos**
9 **Deliberativos: 1. Ofício nº 63/2023 – ANAD convida para o “27º Congresso Brasileiro**
10 **Multidisciplinar em Diabetes e a 27ª Exposição Nacional de Produtos e Alimentos**
11 **Diet”, dias 27 a 30 de Julho de 2023, em São Paulo-SP e solicita apoio institucional:**
12 Aprovada por unanimidade a ida da Vice-Presidente e da assessora da diretoria Aline Coppola
13 Napp. Aprovado o apoio institucional. Encaminhar à Assessoria de Comunicação. **2. Retorno**
14 **da funcionária Renata Hollanda para o Serviço de Secretaria:** Aprovado por
15 unanimidade o retorno da funcionária a partir de 1º de março de 2023. **3. Transferência da**
16 **funcionária Kátia Mendes para o setor de RH:** Aprovada por unanimidade a transferência
17 da funcionária a partir de 23 de fevereiro de 2023. **4. Universidade Presbiteriana**
18 **Mackenzie solicita divulgação do Edital de Processo Seletivo para Docente:**
19 Aprovado por unanimidade. Encaminhar à Assessoria de Comunicação. **5. Dra. Rafaela dos**
20 **Santos, Coordenadora da Seccional de Barra Mansa, apresenta sugestões de data**
21 **para ida do Presidente à Barra Mansa para reunião com os farmacêuticos da região**
22 **e convida para conhecer o Unacon:** Agendado para o dia 16 de março de 2023. Aprovada
23 por unanimidade a ida da Vice-Presidente e do Superintendente. **6. Serviço Financeiro**
24 **solicita autorização pra efetuar repasse ao CFF da cota parte de outubro a**
25 **dezembro de 2022:** Aprovado por unanimidade. **7. 1º Conbracann - Congresso**
26 **Brasileiro de Cannabis Medicinal – 2023 convida o CRF-RJ para participar como**
27 **entidade apoiadora:** Aprovado por unanimidade o apoio institucional. Solicitar inscrição
28 cortesia para o Secretário-Geral e para a Conselheira Dra. Talita Barbosa Gomes. **8. Danielle**
29 **Garrão, Chefe do SJ, solicita gozar férias no período de 02 de maio a 06 de maio de**
30 **2023:** Aprovado por unanimidade. **9. Ofício-Circular nº 013/2022-CTL/CFF - prazo para**
31 **disponibilização do Relato Integrado no Portal da Transparência e Prestação de**
32 **Contas:** Ao Serviço Financeiro para cumprimento do prazo. **10. Processo Geral 3687 –**
33 **Solicitação de funcionários das seccionais do CRF-RJ:** Abre-se vistas ao processo



34 pelos interessados. Agendar reunião dos requerentes com o Superintendente e Chefe do SJ.
35 **11. Proposta de deliberação sobre REFIS:** Fica decidido que o Serviço Jurídico elabore
36 uma minuta de deliberação. **12. Transferência do estagiário do Serviço de**
37 **Administração para o T.I:** Aprovada por unanimidade a transferência imediata. **13.**
38 **Pagamento do repasse ao CFF da conta judicial:** Aprovado por unanimidade. **14.**
39 **Pintura em parte interna do CRF-RJ:** Aprovada por unanimidade a realização do serviço
40 nos dias 25 e 26 de fevereiro de 2023, com a presença dos seguintes terceirizados: técnico de
41 manutenção, um auxiliar de serviços gerais e um segurança. **15. Cerimônia de Colação de**
42 **Grau da Unisuam, a ser realizada no dia 04 de março de 2023, em Jacarepaçu:**
43 Aprovada por unanimidade a ida do Secretário-Geral e da Conselheira Alexandra Gomes. **16.**
44 **Contratação de empresa para realização de análise para manutenção geral da sede**
45 **do CRF-RJ:** Aprovado por unanimidade. Ao Serviço de Administração para iniciar o processo.
46 **17. Memorandum interno nº 001/23 – Serviço de Administração, referente ao 11º**
47 **Congresso RioPharma – Contratação de centro de convenções:** Aprovado por
48 unanimidade. **18. Contratação de estagiário(a) de nível superior em Farmácia para o**
49 **SAFP:** Aprovado por unanimidade. **19. Ofício nº 00010/2023 SEV/CFF – convite para o I**
50 **Encontro Nacional das Mulheres Farmacêuticas, dia 28 de março de 2023, em**
51 **Brasília-DF:** Aprovada por unanimidade a ida da Vice-Presidente no dia 27. **20. Aditamento**
52 **dos contratos firmados com o CRF-RJ para inclusão da Seccional de Nova Iguaçu:**
53 Aprovado por unanimidade o aditamento de contrato com as seguintes empresas: Kantro
54 (limpeza), Amatec (CFTV), Ecold (ar condicionado), Ponto (relógio biométrico), Ultramaq
55 (locação de impressoras), Ambis (dedetização) e Work Temporary (medicina do trabalho).
56 Nada mais havendo a tratar e ninguém mais desejando fazer o uso da palavra, foi encerrada a
57 reunião às 14h50 (quinze horas e cinquenta minutos). Do que, para constar, eu, Marcelo da
58 Silva Pereira, Secretário-Geral, mandei digitar a presente ata, que depois de lida e aprovada,
59 será assinada por mim e pelos membros da Diretoria presentes à reunião. Rio de Janeiro,
60 quatorze de fevereiro de dois mil e vinte e três. *****


Camilo Antônio Alves de Carvalho
Presidente


Luzimar Gualter Pessanha
Vice-Presidente


Adriano Tancredo de Castro
Tesoureiro


Marcelo da Silva Pereira
Secretário-Geral